Wallbridge Mining Limited est une entreprise canadienne qui réalise des travaux d'exploration avancée au projet Fénélon situé à environ 215 km au nord d'Amos. Wallbridge veut accélérer à court terme les travaux de forage et planifie des travaux de mise en production pour 2020. Vous désirez vous joindre à une équipe en expansion, désireuse de bien faire les choses et ce dans un environnement exceptionnel, notre organisation présente des opportunités concurrentielles

COORDONNATEUR/ COORDONNATRICE DE PROJET

(HORAIRE 4-3)

Mandat:

- Le coordonnateur du projet relève directement du directeur de projet, il sera responsable de la coordination et de la supervision des sous-traitants à la surface et sous terre. Il assure également la coordination de manière efficace et sécuritaire des activités visant à soutenir l'exécution des exigences du projet Fénelon. Il contribue à l'amélioration organisationnelle en travaillant avec les équipes des services techniques, opérationnels et minières pour identifier les améliorations, faciliter la résolution de problème de manière novatrice et fournir une expertise technique au niveau du développement de solutions pratiques.
- La tâche principale du coordonnateur sera d'assurer une planification efficace des activités et de s'assurer qu'elles sont selon les attentes et les échéanciers. Il doit déceler et signaler toutes les anomalies et prendre les mesures nécessaires pour les corriger conformément aux normes de rendement prévues.

Principales fonctions:

- Rédige et émet de contrats de travail;
- Contribue à la mise en place d'un milieu de travail sécuritaire et sain en veillant à ce que toutes les procédures et les processus intègrent les meilleures pratiques ;
- S'assure que tous les travaux sont conformes aux exigences en matière de santé, de sécurité et d'environnement ;
- Prévient et identifie les dangers liés à la sécurité, l'environnement et instaure un mécanisme de prévention et de résolution ;
- Contribue à l'amélioration continue ;
- Collabore avec les sous-traitants en construction et au développement afin d'exécuter avec succès les divers projets à réaliser en assurant une communication efficace avec les intervenants de l'entreprise, les spécialistes de la sécurité et de la qualité, le gestionnaire de projet, les ingénieurs et les planificateurs, selon le cas ;
- Fournit une expertise spécifique en construction et en exploitation minière ;
- Examine, surveille et signale les lacunes de tous les processus et du site (progrès, feuilles de temps, respect de la structure, calendrier des attentes, achèvements des inspections de sécurité et conformité, déclaration des incidents, etc.).

WALLBRIDGE

- Travaille avec des équipes d'ingénierie internes et externes concernant les exigences en matière de documentation technique et schématique ;
- Veille à ce que les projets soient gérés efficacement dans le cadre des contrats convenus (budget, échéancier, spécifications) ;
- Contribue activement à l'interdépendance et à l'amélioration continue au sein de l'entreprise et des entrepreneurs sur l'ensemble du site.
- Participe aux études minières pour définir les méthodes d'exploitation, la conception appropriée du système et de l'infrastructure, la sélection de l'équipement, les installations du site minier, et les coûts d'immobilisation et d'exploitation ;
- Participe à la mise en œuvre et/ou à la coordination de projets de construction liés à l'amélioration des installations existantes et des processus miniers ;
- Contribue à l'évaluation des sous-traitants, de la main-d'œuvre, des immobilisations et des besoins en équipement dans le but d'atteindre les objectifs du projet et des opérations minières ;
- Observe les activités souterraines afin de coordonner et de prioriser les objectifs de planification ;
- Fusionne les plans au besoin afin d'assurer la pérennité de l'entreprise ;
- Participe à la préparation du budget annuel au besoin.

Qualifications:

- Formation minière (DEP, DEC, BACC.) ou toute combinaison de formation et d'expérience pertinente.
- Minimum de 5 ans d'expérience en coordination et en gestion sur le terrain ;
- Expérience dans l'industrie minière ; mine de minéraux métalliques (mine de roche dure)
- Expérience sur le terrain en exploitation minière et civile ;

Les candidats intéressés peuvent transmettre leur dossier de candidature comprenant :

- Curriculum vitae;
- Lettre de motivation;
- Copie de diplôme;
- Copie de votre permis professionnel

à rh@adn-organisations.ca en spécifiant dans l'objet du message « Poste de Coordonnateur de projet-#COPR0922 ».